

インターネット公有財産売却の流れ（せり売り・入札保証金なし）

1 KSI 官公庁オークションログイン ID の取得

売却システムは、紀尾井町戦略研究所株式会社の提供するインターネット公有財産売却システムを採用しています。

オークションへの参加にはログイン ID が必要になります。ログイン ID をお持ちでない場合は、KSI 官公庁オークションログインサイトよりログイン ID を取得してください。

2 入札参加申込み（仮申込み）

KSI 官公庁オークション内の菊池広域連合の売却物件詳細画面より、参加仮申込みを行ってください。申し込みの際には、住民登録などのされている住所、氏名など（法人の場合は、商業登記簿謄本に登記されている所在地、名称及び代表者氏名）を参加者情報として登録してください。

なお、入力した内容は送信完了後変更できませんのでご注意ください。

3 入札参加申込み（本申込み）

本申込みをするためには、仮申込み後、必要書類の提出が必要となります。

菊池広域連合ホームページより必要書類をダウンロードし、必要書類を同封のうえ提出してください。（郵送の場合は、申込み締切日の消印有効）

すべての手続きを菊池広域連合が確認できた時点で、入札参加本申込みが完了となります。

【提出書類】（各様式は菊池広域連合ホームページよりダウンロードできます）

- ・ 公有財産売却入札参加申込書
- ・ 受付確認書
- ・ 住民票の写し（法人の場合は商業登記簿謄本の写し） ※発行後3カ月以内のもの
- ・ 印鑑登録証明書の写し ※発行後3カ月以内のもの
- ・ 委任状（代理人による参加の場合のみ）

4 入札

入札期間内に官公庁オークション（菊池広域連合）の物件詳細ページから入札してください。入札は、入札期間中であれば何回でも可能です。ただし、一度行った入札は、原則取り消しや変更ができませんのでご注意ください。

5 落札者の決定

入札期間終了後せり売りの結果を確認し、入札価格が予定価格以上でありかつ、最高価格の者を落札者として決定します。最高価格での入札者が複数存在する場合は、先に入札を行った者を落札者として決定します。

落札者には、入札終了後ログイン ID で認証されたメールアドレスに落札者として決定された旨の電子メールを送信します。

※「予定価格」とは、あらかじめ当連合が定めた最低売却価格（消費税相当額を含む。）であり、この額以上の入札額を有効とします。

6 売買契約の締結

落札者に対し、電子メールなどにより契約締結に関する案内を送付しますので、契約の締結期限までに菊池広域連合の指定する売買契約書により契約を締結していただきます。落札者決定後契約書など必要書類を郵送しますので、必要事項を記入押印のうえ必要書類を添付し、菊池広域連合事務局総務課に提出してください。

7 売買代金の納付

売買代金の納付は、菊池広域連合が指定する口座へ令和8年11月4日（水）午後2時30分までに菊池広域連合が入金確認できるよう一括納付してください。また、納付に係る費用は落札者の負担となります。

8 物件の引渡し

売払代金の納付を確認後、物件の引渡しとなります。

※ 注意事項

オークションに関する詳細は KSI 官公庁オークション公式ホームページの各リンクで確認してください。

【連絡先】

菊池広域連合事務局総務課

TEL：0968-38-0171

FAX：0968-38-0175

MAIL：nyusatsu@kikuchi-kr.jp